

Cadeaux, offrandes de fleurs et dons au décès

Motifs	Personnes concernées	Budget de fonctionnement Fonds 1 ¹	Informations à fournir
CADEAUX			
Départ à la retraite	Employé en poste depuis au moins trois ans à l'Université	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible et ne doit pas être versé en argent ou en certificat-cadeau. <input type="checkbox"/> Maximum 50 \$ par personne 	<ul style="list-style-type: none"> • Nom de l'employé • Nombre d'années en poste à l'Université • Facture détaillée
Anniversaire de service aux cinq ans	Employé en poste depuis au moins cinq ans dans la même unité.	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible une fois aux cinq ans et ne doit pas être versé en argent ou en certificat-cadeau <input type="checkbox"/> Maximum 50 \$ par personne <input type="checkbox"/> Cadeau boutique UL ou cadeau symbolique (Ex. : plaque souvenir) 	<ul style="list-style-type: none"> • Nom de l'employé • Nombre d'années en poste dans l'unité • Facture détaillée
Marque de reconnaissance	Employé	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible et ne doit pas être versé en argent ou en certificat-cadeau. <input type="checkbox"/> Maximum 50 \$ par personne <input type="checkbox"/> Cadeau boutique UL ou cadeau symbolique (Ex. : plaque souvenir) 	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Raison • Nom et fonction des personnes bénéficiaires du cadeau • Facture détaillée
Remerciement, visibilité, représentation	Conférencier bénévole	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible au budget de l'activité concernée et ne doit pas être versé en argent ou en certificat-cadeau 	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Raison • Nom, fonction, nom de l'entreprise du récipiendaire du cadeau • Facture détaillée

¹ Les dépenses admissibles au fonds 1 sont aussi autorisées dans le budget d'allocation de fonction.

Motifs	Personnes concernées	Budget de fonctionnement Fonds 1¹	Informations à fournir
		<ul style="list-style-type: none"> • Montant raisonnable (sans lien avec la valeur de la prestation) • Cadeau symbolique 	
Cadeau offert lors de voyage d'affaires	Hôte à l'étranger	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible pourvu que le cadeau soit un objet de promotion UL 	
DÉCÈS			
Contribution institutionnelle — Rappel	Membre de la communauté universitaire et certains partenaires de l'Université	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible au budget institutionnel du rectorat • Sous la responsabilité de la Direction des communications • Don de 30 \$ à l'organisme de charité si précisé dans l'avis de décès 	<ul style="list-style-type: none"> • Date du décès • Nom et fonction de la personne décédée • Lien avec la communauté universitaire • Facture détaillée
Offrande de fleurs et don à un organisme de charité	Employé ou membre de la famille immédiate	<ul style="list-style-type: none"> • Dépense admissible 	<ul style="list-style-type: none"> • Date du décès • Nom et fonction de la personne décédée • Lien avec un membre de la communauté universitaire • Facture détaillée